

# КУПЧИНСКИЙ СПЕКТР

6+

СПЕЦВЫПУСК

ИЮЛЬ

2023

Газета муниципального округа Александровский

Газета выходит с февраля 2006 года

info@mo75.ru

192289, Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д. 58, тел./факс 706-44-25

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**  
**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 25 июля 2023 года № 78-78/07

**О ПРОЕКТЕ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ «О ВНЕСЕНИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский **р е ш и л:**

1. Принять проект решения Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский» (далее – проект решения Муниципального Совета о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования), согласно приложению № 1.

2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Купчинский спектр».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА  
В.А. КОРОБКО

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Муниципального Совета внутригородского  
муниципального образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский  
от «25» июля 2023 года № 78-78/07

**ПРОЕКТ**

**РЕШЕНИЕ**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ  
В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**

В целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский **р е ш и л:**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**  
**шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 25 июля 2023 года № 78-78/05

**О ПОЛОЖЕНИИ «О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
СЛУЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 13 июня 2023 г. № 258-ФЗ «О внесении

1. Внести изменения и дополнения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский согласно приложению 1.

2. Направить настоящее Решение в органы юстиции для государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Купчинский спектр».

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) после проведения процедуры государственной регистрации.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к решению Муниципального Совета внутригородского  
муниципального образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ  
В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**

1. Пункт 12 статьи 37 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский изложить в новой редакции:

«12. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).»

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливаемых настоящим Уставом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Нормативные правовые акты Муниципального Совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные нормативно правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу с момента их официального опубликования (обнародования), если иной срок вступления в силу не предусмотрен самим муниципальным нормативным актом.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений (дополнений) в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Санкт-Петербурга, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу с момента их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию в порядке, определяемом самим муниципальным правовым актом и должен обеспечивать возможность ознакомления с ним граждан.

Муниципальный нормативно правовой акт об изменении структуры орга-

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский **р е ш и л:**

1. Утвердить положение «О порядке применения дисциплинарных взысканий к муниципальным служащим Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский» согласно приложению. № 1 к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 75 от 22.11.2019г. № 06-06/03 «О положении «О порядке применения дисциплинарных взысканий к муниципальным служащим внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа № 75»

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Купчинский спектр».

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА  
В.А. КОРОБКО

нов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета муниципального образования, принявшего указанный муниципальный правовой акт, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Муниципальные правовые акты, подлежащие опубликованию (обнародованию) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, официально публикуются (обнародуются) в течение 10 дней после дня их принятия (издания), если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

Решение, принятое Муниципальным Советом (в том числе не имеющее нормативного характера), направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Решение Муниципального Совета о бюджете муниципального образования вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Муниципального Совета о бюджете муниципального образования.

Решение Муниципального Совета о бюджете муниципального образования подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, опубликованию (обнародованию) не подлежат.

Официальное опубликование муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется в периодическом печатном издании или на официальном сайте муниципального образования.

Официальное опубликование муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании - газете «Купчинский спектр».

Официальное опубликование муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в периодическом печатном издании его полный текст подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования.»

2. Дополнить статью 37 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский пунктом 12.1. следующего содержания:

«12.1. Официальное опубликование муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, на официальном сайте муниципального образования, является первой публикацией его полного текста на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mo75.ru/> (Регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-73955 от 12.10.2018)

В случае официального опубликования муниципального нормативного правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, на официальном сайте муниципального образования муниципальный правовой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления, подлежит обязательному обнародованию на информационном стенде Местной Администрации адресу: Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская д. 58 (помещение Местной Администрации).

В качестве дополнительного источника обнародования также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravо-minjust.ru>, <http://правоминюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Муниципального Совета внутригородского  
муниципального образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга муниципального округа Александровский  
от «25» июля 2023 года № 78-78/05

**Положение  
«О порядке применения дисциплинарных взысканий к муниципальным  
служащим Муниципального Совета внутригородского муниципального  
образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Александровский»**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 02.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге».

1.2. Настоящее Положение определяет критерии дисциплинарного проступка муниципального служащего, порядок применения мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных

служащих за выполнение должностных обязанностей, соблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции.

1.3. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка.

Дисциплинарный проступок муниципального служащего - это неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, предусмотренных муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.1. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц) до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением (приказом) работодателя.

2.3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания.

3.1. Взыскания, предусмотренные пунктом 2.1 и 2.4 настоящего Положения, применяются работодателем на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Александровский, или в соответствии со статьей 13.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента

Российской Федерации;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) доклада подразделения кадровой службы органа местного самоуправления о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания работодателем (руководителем) за требуется письменное объяснение (объяснительная записка) муниципального служащего.

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальным служащему предложено представить письменное объяснение (объяснительную записку), указанное объяснение (объяснительная записка) муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципального служащим дисциплинарного проступка или коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

3.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка.

В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.7. Копия распоряжения о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под расписку составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

3.10. В период действия неснятого дисциплинарного взыскания, возбуждения уголовного дела не допускается применение поощрений муниципального служащего и присвоение очередного классного чина.

4. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

4.1. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктами 1 и 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.2. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, просьбе самого муниципального служащего, ходатайству непосредственного руководителя муниципального служащего или представительного органа муниципальных служащих.

4.3. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего издается распоряжение. Муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию.

Копия распоряжения о досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего приобщается к его личному делу.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АЛЕКСАНДРОВСКИЙ**

**ГЛАВА  
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.07.2023 № 39

**О положении «О порядке применения дисциплинарных взысканий к муниципальным служащим Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Александровский»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 13 июня 2023 г. № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение «О порядке применения дисциплинарных взысканий к муниципальным служащим Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Александровский» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Купчинский спектр».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

ВРИО  
ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
О.С. МАТВИЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Местной Администрации  
внутригородского муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Александровский  
от «24» июля 2023 года № 39

**Положение  
«О порядке применения дисциплинарных взысканий к  
муниципальным служащим Местной Администрации внутригородского  
муниципального образования города федерального значения  
Санкт-Петербурга муниципальный округ Александровский»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 02.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге».

1.2. Настоящее Положение определяет критерии дисциплинарного проступка муниципального служащего, порядок применения мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных служащих за выполнение должностных обязанностей, соблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции.

1.3. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка.

Дисциплинарный проступок муниципального служащего - это

неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей, предусмотренных муниципальными правовыми актами, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.1. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц) до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением (приказом) работодателя.

2.3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания.

3.1. Взыскания, предусмотренные пунктом 2.1 и 2.4 настоящего Положения, применяются работодателем на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Александровский, или в соответствии со статьей 13.4 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) доклада подразделения кадровой службы органа местного самоуправления о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

4) объяснений муниципального служащего;

5) иных материалов.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания работодателем (руководителем) за требуется письменное объяснение (объяснительная записка) муниципального служащего.

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальным служащему предложено представить письменное объяснение (объяснительную записку), указанное объяснение (объяснительная записка) муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной

службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципального служащим дисциплинарного проступка или коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

3.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.7. Копия распоряжения о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под расписку составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

3.10. В период действия неснятого дисциплинарного взыскания, возбуждения уголовного дела не допускается применение поощрений муниципального служащего и присвоение очередного классного чина.

4. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

4.1. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктами 1 и 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.2. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, просьбе самого муниципального служащего, ходатайству непосредственного руководителя муниципального служащего или представительного органа муниципальных служащих.

4.3. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего издается распоряжение. Муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию.

Копия распоряжения о досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего приобщается к его личному делу.